


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Tarnowcu im. Tadeusza Kościuszki 38-204 TARNOWIEC tel. 13 42 555 06, 13 42 555 63 NIP 685227678, REGON 1400741334	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat: Gmina Tarnowiec
Numer identyfikacyjny REGON 000741334		2383984EB6D83300 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY
Barbara Kosińska
(główny księgowy)
Barbara Kosińska

2021.04.08
rok mies. dzień

DYREKTOR SZKOŁY
Urszula Boratyn
Urszula Boratyn
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa w Tarnowcu
1.2	siedzibę jednostki
	Tarnowiec
1.3	adres jednostki
	38-204 Tarnowiec 230
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	oświata
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	2020 rok
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jst wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4	omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r w sprawie rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące zasady:</p> <p>2.1 środki trwałe o wartości początkowej poniżej 500 zł zalicza się bezpośrednio w koszty.</p> <p>2.2 składniki majątku o wartości początkowej od 500 zł do 10 000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania,</p> <p>2.3 jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również :</p> <ul style="list-style-type: none"> - książki i inne zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne - meble, dywany <p>2.4 środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych dokonuje się według stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następnego po miesiącu oddania składnika do używania,</p>

	brak danych
c)	powyżej 5 lat
	brak danych
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	brak danych
1.11	łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	brak danych
1.12	łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i form tych zabezpieczeń
	brak danych
1.13	wykaz istotnych czynnych i biernych rozliczeń między okresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów z zobowiązaniem zapłaty za nie
	brak danych
1.14	łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	brak danych
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Dodatek wyrównawczy-124 491,57 zł
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	brak danych
2.2	kwota wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszty wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	16 250,00 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	brak danych
2.4	inne informacje
3	inne informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak danych

SKARBNIK GMINY

Barbara Kpsińska

(główny księgowy)

2021-05-05

(rok,m-c,dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

(kierownik jednostki)

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa-stan początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej(4 +5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa -stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Przychody	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Wartości niematerialne i prawne	9 646,55	✓	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 646,55
2	Środki trwałe	3 624 092,91	0,00	93 246,40	0,00	93 246,40	0,00	0,00	0,00	0,00	3 717 339,31
1)	Grunty	10 000,00	✓	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
2)	Budynki i budowle	2 406 436,29	✓	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 406 436,29
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	548 740,85	✓	0,00	72 848,12	✓ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	621 588,97
4)	Maszyny,urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	80 411,14	✓	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 411,14
5)	Maszyny,urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6)	Urządzenia techniczne	13 276,18	✓	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 276,18
7)	Narzędzia,przyrządy,ruchoomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane	565 228,45	✓	0,00	20 398,28	✓ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	585 626,73
Razem:		3 633 739,46		0,00	93 246,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 726 985,86

SKARBNIK GMINY
(główny księgowy)
Barbara Kosinska

2021-09-05
(rok-misiąc-dzień)

DIREKTOR SZKOŁY
Barbara Kosinska
(kierownik jednostki)

Zestawienie amortyzacji oraz stanu netto środków trwałych za 2020 r SP Tarnowiec

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	umorzenie stan początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	zmniejszenie umorzenia	Umorzenie-stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	Inne				stan na początku roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-19)
1	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Wartości niematerialne i prawne	9 646,55	✓ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 646,55	0,00	0,00
Środki trwałe	1 755 746,35	0,00	118 045,12	0,00	118 045,12	0,00	1 873 791,47	1 868 346,56	1 843 547,84
Grunt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00
Budynki i lokale	985 279,07	✓ 0,00	60 160,92	✓ 0,00	60 160,92	0,00	1 045 439,99	1 421 157,22	1 360 996,30
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	131 335,59	✓ 0,00	40 209,70	✓ 0,00	40 209,70	0,00	171 545,29	417 405,26	450 043,68
Maszyny, urządzenia ogólnego zastosowania	80 411,14	✓ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 411,14	0,00	0,00
Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne	7 098,10	✓ 0,00	1 327,62	✓ 0,00	1 327,62	0,00	8 425,72	6 178,08	4 850,46
Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane	551 622,45	✓ 0,00	16 346,88	✓ 0,00	16 346,88	0,00	567 969,33	13 606,00	17 657,40
Razem:	1 765 392,90	0,00	118 045,12	0,00	118 045,12	0,00	1 883 438,02	1 868 346,56	1 843 547,84

SKARBNIK GMINY

(główny księgowy) *Barbara Kosinska*

2021-03-05
 (rok-miesiąc-dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

(kierownik jednostki) *Barbara Kosinska*