

WÓJT GMINY TARNOWIEC
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Starszy Inspektor ds. Bezpieczeństwa Publicznego w Urzędzie Gminy w Tarnowcu

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe;
- b) znajomość niżej wymienionych ustaw:
 - o samorządzie gminnym,
 - o pracownikach samorządowych,
 - o finansach publicznych,
 - prawo oświatowe,
 - o zarządzaniu kryzysowym,
 - o stanie klęski żywiołowej,
 - prawo o zgromadzeniach,
 - o obronie ojczyzny,
 - ustawa o działaniach antyterrorystycznych,
 - ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
 - rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego,
 - rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony,
 - rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych,
 - rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej w sprawie kwalifikacji wojskowej,
 - o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
- c) znajomość zasad postępowania administracyjnego;
- d) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych;
- e) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- f) obywatelstwo polskie;
- g) posiadanie doświadczenia zawodowego – co najmniej 3 lata;
- h) umiejętność obsługi komputera;
- i) nieposzlakowana opinia;
- j) umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) zdolność szybkiego przyswajania wiedzy i podejmowania decyzji;
- b) wysoka kultura osobista, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, umiejętność analitycznego myślenia, umiejętność pracy pod presją czasu, terminowość, rzetelność, dokładność, odpowiedzialność, zdyscyplinowanie, sumienność;
- c) preferowane doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa publicznego.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) opracowywanie i bieżące aktualizowanie Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy oraz innych planów związanych ze stanowiskiem;
- b) planowanie przedsięwzięć Obrony Cywilnej oraz opracowywanie i aktualizacja Planu Obrony Cywilnej Gminy;
- c) kierowanie pracami Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- d) współpraca z Wydziałem ds. Koordynacji Działań Powiatowych Służb Inspekcji i Straży Starostwa Powiatowego w Jaśle, Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz współpraca z Policją i Ochotniczą Strażą Pożarną z terenu Gminy Tarnowiec;
- e) organizowanie i prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu reagowania na potencjalne zagrożenia;
- f) prowadzenie spraw związanych z ewidencją rezerw osobowych – rejestracja i kwalifikacja wojskowa, promowanie obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej;
- g) aktualizacja Standardów Ochrony Małoletnich;
- h) organizowanie przewozu uczniów do placówek oświatowych z terenu Gminy Tarnowiec;
- i) realizacja innych zadań i działań wynikających z przepisów prawa lub doraźnych potrzeb związanych z funkcjonowaniem systemu bezpieczeństwa publicznego.

4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem;
- b) oryginał kwestionariusza osobowego opatrzone własnoręcznym podpisem (zał. nr 1);
- c) kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje;
- d) kopie dokumentów potwierdzające ukończenie kursów, szkoleń, (jeżeli kandydat takie posiada);
- e) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (np. w przypadku zakończonych stosunków pracy – świadectwa pracy, a w przypadku trwającego stosunku pracy aktualne zaświadczenie pracodawcy tj. ważne 30 dni od daty wystawienia);
- f) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- g) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- h) oświadczenie kandydata, że zatrudnienie na stanowisku *Starszy Inspektor ds. Bezpieczeństwa Publicznego w Urzędzie Gminy w Tarnowcu*, nie spowoduje konfliktu w świetle art. 26 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1135);
- i) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dla osób ubiegających się o zatrudnienie na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Tarnowiec (poprzez podpisanie klauzuli – zał. nr 2 do ogłoszenia).

Złożone kopie dokumentów należy własnoręcznie poświadczyć za zgodność z oryginałem. W przypadku zatrudnienia należy przedłożyć do wglądu oryginały dokumentów.

List motywacyjny należy opatrzyć klauzulą:

„Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, art. 9 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/45 WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych, innych niż wymienione w art. 22¹ §1, 2 i 4 Kodeksu pracy”.

5. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- a) praca biurowa z wykorzystaniem komputera;
- b) bezpośredni kontakt z klientem;
- c) pełny wymiar czasu pracy.

6. Informacje o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Tarnowcu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był **wyższy niż 6%**.

7. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko Starszy Inspektor ds. Bezpieczeństwa Publicznego w Urzędzie Gminy w Tarnowcu**” w terminie do dnia 4 października 2024 roku do godziny 15⁰⁰ w Sekretariacie Urzędu Gminy w Tarnowcu – I piętro pok. B10 lub pocztą na adres: Urząd Gminy w Tarnowcu, 38-204 Tarnowiec 211.

Dokumenty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem: <http://bip.tarnowiec.eu> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Tarnowcu.

Tarnowiec, dnia 24 września 2024 r.

Wójt Gminy Tarnowiec
Agata Augustyn